

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE COOKSHIRE-EATON

SÉANCE DU 7 JUIN 2021

Session régulière du conseil, sous la présidence de madame Sylvie Lapointe, mairesse, tenue exceptionnellement à huis clos par vidéoconférence le 7 juin 2021 à 19 heures, conformément à l'arrêté numéro 2020-004 de la ministre de la Santé et des Services sociaux du Québec daté du 15 mars 2020, et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil :

Madame Louise Gosselin, conseillère du district 1
Monsieur Mario Gendron, conseiller du district 2
Monsieur Roger Thibault, conseiller du district 3
Monsieur Marcel Charpentier, conseiller du district 4
Monsieur Pete Lachance, conseiller du district 5
Monsieur Michel Mercier, conseiller du district 6

Sont également présents, monsieur Martin Tremblay, directeur général/secrétaire-trésorier et madame Danika Dubé-Ruel, technicienne à la direction et au greffe.

A) Présences et ouverture de la séance du 7 juin 2021 par madame Sylvie Lapointe, mairesse.

B) Adoption de l'ordre du jour de la séance du 7 juin 2021.

C) Adoption des procès-verbaux de la séance régulière du 3 mai 2021 et de la séance spéciale du 26 mai 2021.

D) Adoption du procès-verbal de la réunion de travail du 27 avril 2021.

E) Période de questions.

- 1) Monsieur Sylvain Lemire désire savoir si le conseil va revoir sa décision afin d'autoriser les ventes de garage durant la période estivale.
- 2) Madame Manon Carrier pose les questions suivantes au conseil municipal :
 - Est-ce que les bornes électriques seront installées sous peu?
 - Que prévoit la ville de faire afin d'inciter des gens à venir s'installer à Cookshire-Eaton. Quand est-il des espaces zonés blancs?
 - Prévoyez-vous informer davantage les citoyens concernant les attraits qui se sont développés?
 - Quel est le coût total, comprenant la main d'œuvre, la machinerie et le temps d'homme total, pour le nettoyage des rues? Elle se demande s'il ne serait pas plus rentable d'acheter un camion avec des brosses.
- 3) Madame Laura-Angélique Poissant demande au conseil s'il est possible de faire des démarches auprès de Canadian Pacifique Railway dans le but de demander que le bruit causé par le train la nuit soit diminué au minimum.

F) Correspondance.

G) Autres sujets - Activités de proximité.

- 1) Raymond Chabot Grant Thornton – Offre de service concernant l'assistance pour évaluer le maintien de l'équité salariale.
- 2) Grondin Guilbeault Fontaine notaires (GGF Notaires) – Facture concernant l'achat du 6, rue de la Station à Sawyerville.
- 3) Ecce terra – Facture concernant les travaux d'arpentage pour la future conduite d'eau entre le parc Écoforestier et le chemin Gendron dans le secteur Johnville.
- 4) EXP. – Facture d'honoraires professionnels concernant la consultation en urbanisme.
- 5) Cain Lamarre – Facture d'honoraires professionnels concernant le dossier de la Fondation Essania.
- 6) Autorisation de signature de la lettre d'entente numéro 12 entre le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la ville de Cookshire-Eaton (CSN) et la Ville de Cookshire-Eaton concernant la déclaration des heures de travail des salariés permanents saisonniers.
- 7) Autorisation de signature de la lettre d'entente numéro 13 entre le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la ville de Cookshire-Eaton (CSN) et la Ville de Cookshire-Eaton concernant la Patrouille verte.
- 8) Embauche de madame Marie-Noël Lanthier à titre d'agent de sensibilisation de la Patrouille verte.
- 9) Rapport de la mairesse sur la situation financière 2020 de la Ville de Cookshire-Eaton, sur le rapport du vérificateur général et sur le rapport du vérificateur externe.
- 10) Renouvellement de l'entente quinquennale avec la Corporation de gestion du Chemin des Cantons.
- 11) Nomination de monsieur Jean-François Lussier à titre de journalier permanent saisonnier.
- 12) Nomination de monsieur Roger Rolfe à titre de journalier conducteur permanent temps complet.
- 13) Fin du lien d'emploi avec monsieur Rémi Gendron au service des travaux publics.
- 14) Embauche de monsieur Tommy Rolfe à titre de journalier occasionnel.
- 15) Embauche de monsieur Alexis Labranche à titre de journalier occasionnel.
- 16) Demande de dérogation mineure numéro 2021-05-006 – 980, route 108.
- 17) Demande de dérogation mineure numéro 2021-05-007 – 206, chemin Larochelle.
- 18) Demande de dérogation mineure numéro 2021-05-008 – 153, route 251.
- 19) Nomination de madame Danika Dubé-Ruel à titre d'agent de bureau.
- 20) Autorisation de signature de l'entente relative à la gestion de travaux d'aménagement dans la rivière Eaton près du pont de la route 108 avec la MRC du Haut-Saint-François.
- 21) Soumission de SD Taylor pour le projet pilote de la collecte du plastique agricole.

- 22) Projexmedia – Autorisation de paiement du premier versement pour la refonte du site Internet.
- 23) Monsieur Julien Paillé, athlète-élite pour les Cantonniers de Magog – Aide financière.
- 24) Luminaire rue St-Laurent – Autorisation d'achat d'une nouvelle lumière de rue.
- 25) Location d'un véhicule électrique pour la Patrouille verte lors de la saison estivale.
- 26) Autorisation de mise en vente du véhicule de la flotte numéro 27-07, camionnette Chevrolet Silverado 2007.
- 27) Offre de service de EXP concernant l'assistance technique pour la programmation de la TECQ 2019-2023.
- 28) Brasserie 11 comtés inc. – Demande d'autorisation d'agrandissement temporaire de la terrasse.
- 29) Offre de service de EXP concernant les plans et devis de la rue Eastview.
- 30) Offre de service de EXP concernant les plans et devis de la rue Principale Est.

H) Autres sujets - Activités d'agglomération.

I) Propositions des membres du conseil.

J) Avis de motion.

K) Étude et adoption de règlements.

- 1) Règlement 279-2021 concernant les ventes de garage.
- 2) Règlement 280-2021 modifiant le Règlement 272-2020 concernant la gestion contractuelle.

L) Comptes du mois.

M) Varia.

- 1) Commission municipale du Québec – Demande lever le secret professionnel.

N) Période de questions.

O) Ajournement ou clôture de la séance.

A) Présences et ouverture de la séance du 7 juin 2021 par madame Sylvie Lapointe, mairesse.

Madame Sylvie Lapointe, mairesse, déclare l'ouverture de la présente séance du 7 juin 2021 à 19 h 40.

B) Adoption de l'ordre du jour de la séance du 7 juin 2021.

Résolution 2021-06-7801

Proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Michel

Mercier, il est résolu que le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 7 juin 2021 tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

C) Adoption des procès-verbaux de la séance régulière du 3 mai 2021 et de la séance spéciale du 26 mai 2021.

Résolution 2021-06-7802

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 3 mai 2021 soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution 2021-06-7803

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu que le procès-verbal de la séance spéciale du 26 mai 2021 soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

D) Adoption du procès-verbal de la réunion de travail du 27 avril 2021.

Résolution 2021-06-7804

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Roger Thibault, il est résolu que le procès-verbal de la réunion de travail du 27 avril soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

E) Période de questions.

Considérant la fermeture au public des séances du conseil municipal telle qu'édictee par les mesures gouvernementales pour la COVID-19 et suivant les recommandations de la FQM et l'UMQ, la publication sur les deux sites internet de la Ville du présent ordre de jour a été faite le 7 juin 2021.

- 1) Monsieur Sylvain Lemire désire savoir si le conseil va revoir sa décision afin d'autoriser les ventes de garage durant la période estivale.

Le conseil avait pris la décision d'interdire les ventes de garage durant la période estivale 2021. Madame Sylvie Lapointe explique que le conseil ne désire pas revenir sur leur décision pour l'instant en raison de la COVID-19. Même si la situation actuelle semble s'améliorer, le conseil désire rester prudent et respecter les mesures émises pas la santé publique. Toutefois, le conseil est ouvert à revoir leur décision d'ici la Fête du travail à savoir s'il sera possible de tenir des ventes de garage lors de ce long congé.

- 2) Madame Manon Carrier pose les questions suivantes au conseil municipal :

- Est-ce que les bornes électriques seront installées sous peu?

Madame Sylvie Lapointe explique que deux bornes électriques ont été installées récemment à l'ancienne caserne de pompiers de Cookshire ainsi que deux autres bornes électriques à la Brasserie 11 comtés.

- Que prévoit la ville de faire afin d'inciter des gens à venir s'installer à Cookshire-Eaton. Quand est-il des espaces zonés blancs?

Monsieur Martin Tremblay informe que de nouveaux règlements de zonage et d'urbanisme seront bientôt présentés au conseil pour l'adoption. Ensuite, il sera possible de déterminer les zones blanches disponibles dans chacun des trois secteurs.

- Prévoyez-vous informer davantage les citoyens concernant les attraits qui se sont développés?

Madame Sylvie Lapointe explique de madame Mélanie St-Pierre travaille actuellement sur un plan de communication. De plus, le site Internet de la ville se refait en entier. Le conseil explique également qu'il est considéré de faire un article à chaque trois mois dans le Journal du Haut-Saint-François afin d'informer la population des projets à venir ou des nouveaux attraits.

- Quel est le coût total, comprenant la main d'œuvre, la machinerie et le temps d'homme total, pour le nettoyage des rues? Elle se demande s'il ne serait pas plus rentable d'acheter un camion avec des brosses.

Monsieur Martin Tremblay explique que la compilation des données n'est pas encore complétée et qu'il sera possible de répondre à cette question à la séance de juillet 2021.

- 3) Madame Laura-Angélique Poissant demande au conseil s'il est possible de faire des démarches auprès de Canadian Pacific Railway dans le but de demander que le bruit causé par le train la nuit soit diminué au minimum.

Madame Sylvie Lapointe explique que l'hôtel de ville a reçu plusieurs appels ou messages en lien avec cette problématique qu'est le bruit occasionné par le passage du train durant la nuit. Le conseil désire faire parvenir une lettre à Canadian Pacific Railway afin de leur mentionner que l'utilisation excessive du sifflet nuit à la quiétude des citoyens. Nous leur demanderons d'être vigilants lors de leur passage à Cookshire-Eaton.

F) Correspondance.

Résolution 2021-06-7805

Fédérale

(Aucune);

Provinciale

1. Commission municipale du Québec – Audits de conformité, adoption du budget et adoption du programme triennal d'immobilisation;
2. Ministère des Transports du Québec – Autorisation de commencer les travaux de réparation du pont P-01941 sur la route 251 à Cookshire-Eaton;
3. Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) et ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) – Règlement sur la qualité de l'eau potable;
4. Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) – Partage de la croissance d'un point de la taxe de vente du Québec (TVQ);
5. Office des personnes handicapées du Québec – Semaine québécoise des personnes handicapées;
6. Sûreté de Québec – Bulletin d'information policière du centre de services de la MRC de Richmond;

Municipale
(Aucune);

Scolaire
(Aucune);

Associations

7. Carrefour jeunesse-emploi du Haut-Saint-François – Assemblée générale annuelle;

Offres de service
(Aucune).

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que la correspondance soit versée aux archives municipales.

G) Autres sujets - Activités de proximité.

1) Raymond Chabot Grant Thornton – Offre de service concernant l'assistance pour évaluer le maintien de l'équité salariale.

Résolution 2021-06-7806

CONSIDÉRANT que la ville de Cookshire a reçu une offre de service de Raymond Chabot Grant Thornton concernant l'assistance pour l'évaluation du maintien de l'équité salariale ;

Il est proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu d'accepter l'offre de service et d'autoriser le directeur général/secrétaire-trésorier, monsieur Martin Tremblay, à signer l'entente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2) Grondin Guilbeault Fontaine notaires (GGF Notaires) – Facture concernant l'achat du 6, rue de la Station à Sawyerville.

Résolution 2021-06-7807

Proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu d'autoriser le paiement de la facture d'achat du 6, rue de la Station à Grondin Guilbeault Fontaine Notaires au montant de 1015 \$ taxes incluses.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3) Ecce terra – Facture concernant les travaux d'arpentage pour la future conduite d'eau entre le parc Écoforestier et le chemin Gendron dans le secteur Johnville.

Résolution 2021-06-7808

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par la conseillère Louise Gosselin, il est résolu d'autoriser le paiement de la facture de l'entreprise Ecce Terra au montant de 1 749,05 \$ (taxes incluses) concernant les travaux d'arpentage pour la future conduite d'eau entre le parc Écoforestier et le chemin Gendron dans le secteur Johnville et la conception de plans pour faire une demande à la CPTAQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 4) EXP. – Facture d’honoraires professionnels concernant la consultation en urbanisme.

Résolution 2021-06-7809

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu d’autoriser le paiement de la facture de EXP. concernant les frais d’honoraires professionnel au 9 avril en lien avec l’analyse de règlement d’urbanisme au montant de 2 517,95 \$ taxes incluses.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

- 5) Cain Lamarre – Facture d’honoraires professionnels concernant le dossier de la Fondation Essania.

Résolution 2021-06-7810

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu d’autoriser le paiement de la facture de Cain Lamarre concernant les honoraires professionnels en lien avec la Fondation Essania au montant de 123,75 \$ (taxes incluses).

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

- 6) Autorisation de signature de la lettre d’entente numéro 12 entre le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la ville de Cookshire-Eaton (CSN) et la Ville de Cookshire-Eaton concernant la déclaration des heures de travail des salariés permanents saisonniers.

Résolution 2021-06-7811

Proposé par le conseiller Michel Mercier, appuyé par la conseillère Louise Gosselin, il est résolu que la mairesse et le directeur général/secrétaire-trésorier sont autorisés à signer, pour et au nom de la Ville de Cookshire-Eaton, la lettre d’entente numéro 12 avec le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la Ville de Cookshire-Eaton-CSN concernant la déclaration des heures de travail des salariés permanents saisonniers.

Cette lettre d’entente est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

- 7) Autorisation de signature de la lettre d’entente numéro 13 entre le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la ville de Cookshire-Eaton (CSN) et la Ville de Cookshire-Eaton concernant la Patrouille verte.

Résolution 2021-06-7812

Proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Roger Thibault, il est résolu que la mairesse et le directeur général/secrétaire-trésorier sont autorisés à signer, pour et au nom de la Ville de Cookshire-Eaton, la lettre d’entente numéro 13 avec le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la Ville de Cookshire-Eaton-CSN concernant la création de deux postes d’agent de sensibilisation de la Patrouille verte pour l’été 2021.

Cette lettre d’entente est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

- 8) Embauche de madame Marie-Noël Lanthier à titre d'agent de sensibilisation de la Patrouille verte.

Résolution 2021-06-7813

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Roger Thibault et résolu :

DE créer un poste d'agent de sensibilisation de la Patrouille verte selon les modalités suivantes :

- du 31 mai au 23 août : 35 heures par semaine.

QUE le taux horaire sera de 16 \$;

QUE le conseil nomme à ce poste madame Marie-Noël Lanthier en date des présentes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 9) Rapport de la mairesse sur la situation financière 2020 de la Ville de Cookshire-Eaton, sur le rapport du vérificateur général et sur le rapport du vérificateur externe.

Dépôt du rapport du maire.

- 10) Renouvellement de l'entente quinquennale avec la Corporation de gestion du Chemin des Cantons.

Résolution 2021-06-7814

CONSIDÉRANT que la route touristique signalisée, Le Chemin des Cantons, souhaite renouveler son entente quinquennale avec la Ville de Cookshire-Eaton;

CONSIDÉRANT que le tracé du Chemin des Cantons traverse notre territoire;

CONSIDÉRANT que la Ville de Cookshire-Eaton s'est engagée depuis plusieurs années à soutenir le Chemin des Cantons dans sa mise en place, sa signalisation, sa coordination et sa promotion;

CONSIDÉRANT que des efforts majeurs de promotion et visibilité ont été réalisés pour faire découvrir le Chemin des Cantons sur ses 430 km;

CONSIDÉRANT que le Chemin des Cantons est un produit touristique régional mettant en valeur le patrimoine bâti et naturel des Cantons-de-l'Est;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu de continuer à contribuer financièrement au développement et à la pérennité du Chemin des Cantons pour une contribution financière de 4 405 \$ par année à compter de l'exercice financier de 2022 jusqu'à l'exercice financier de 2026 (période de 5 ans et 1 jour, du 1^{er} janvier 2022 au 1^{er} janvier 2027) et ce, sur présentation de factures.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 11) Nomination de monsieur Jean-François Lussier à titre de journalier permanent saisonnier.

Résolution 2021-06-7815

CONSIDÉRANT que le poste journalier permanent saisonnier est un poste permanent qui doit être comblé et qu'il était vacant;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu de retenir les services de monsieur Jean-François Lussier à titre de journalier permanent saisonnier, selon les recommandations du surintendant aux travaux publics et des dispositions de la convention collective en vigueur rétroactivement au 10 mai 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 12) Nomination de monsieur Roger Rolfe à titre de journalier conducteur permanent temps complet.

Résolution 2021-06-7816

CONSIDÉRANT que le poste journalier permanent saisonnier est un poste permanent qui doit être comblé;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Mario Gendron et résolu de retenir les services de monsieur Roger Rolfe à titre de journalier conducteur permanent temps complet, selon les recommandations du surintendant aux travaux publics et des dispositions de la convention collective en vigueur rétroactivement au 21 mai 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 13) Fin du lien d'emploi avec monsieur Rémi Gendron au service des travaux publics.

Résolution 2021-06-7817

CONSIDÉRANT que monsieur Rémi Gendron avait obtenu un poste de journalier permanent saisonnier et qu'il n'a pas complété 600 heures d'essai ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Roger Thibault et résolu que le conseil accepte la mise à pied de monsieur Rémi Gendron, car celui-ci ne rencontrait pas les exigences nécessaires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 14) Embauche de monsieur Tommy Rolfe à titre de journalier occasionnel.

Résolution 2021-06-7818

Il est proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu de retenir les services de monsieur Tommy Rolfe à titre de journalier occasionnel, selon les recommandations du surintendant aux travaux publics et des dispositions de la convention collective en vigueur rétroactivement au 31 mai 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 15) Embauche de monsieur Alexis Labranche à titre de journalier occasionnel.

Résolution 2021-06-7819

Il est proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Roger

Thibault et résolu de retenir les services de monsieur Alexis Labranche à titre de journalier occasionnel, selon les recommandations du surintendant aux travaux publics et des dispositions de la convention collective en vigueur rétroactivement au 10 mai 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16) Demande de dérogation mineure numéro 2021-05-006 – 980, route 108.

Résolution 2021-06-7820

CONSIDÉRANT que par l'arrêté numéro 2020-008 de la ministre de la Santé et des services sociaux (22 mars 2020), les procédures d'adoption de règlements qui impliquent le déplacement ou le rassemblement de citoyens, y compris toute procédure référendaire, qui font parties du processus décisionnel d'un organisme municipal sont suspendue;

CONSIDÉRANT que la municipalité a remplacé la procédure normalement prévue par une consultation écrite annoncée 15 jours au préalable par un avis public;

CONSIDÉRANT qu'une demande de dérogation mineure est déposée pour le lot 4 488 315, situé au 980, route 108 à Cookshire;

CONSIDÉRANT que la demande est accompagnée de certificat de localisation;

CONSIDÉRANT que le propriétaire demande à la municipalité d'approuver la dérogation suivante :

- a) La superficie du terrain situé dans un périmètre urbain sans-service est de 1 810,90 m² au lieu de 5 000 m²;
- b) La marge de recul avant de l'immeuble est à 11,9 m au lieu de 30 m;
- c) L'immeuble, une maison mobile, n'est pas accepté dans la zone A-4.

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif d'urbanisme, à la suite de l'analyse de la demande, a donné un avis en faveur, lors de la séance du 1^{er} juin 2021, à la dérogation mineure 2021-05-006 sauf pour la demande d'installation de la maison mobile, car cette demande touche à un usage et les usages ne peuvent être traités en dérogation mineure.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu d'accepter la demande de dérogation mineure 2021-05-006 selon les recommandations du CCU.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17) Demande de dérogation mineure numéro 2021-05-007 – 206, chemin Larochelle.

Résolution 2021-06-7821

CONSIDÉRANT que par l'arrêté numéro 2020-008 de la ministre de la Santé et des services sociaux (22 mars 2020), les procédures d'adoption de règlements qui impliquent le déplacement ou le rassemblement de citoyens, y compris toute procédure référendaire, qui font parties du processus décisionnel d'un organisme municipal sont suspendue;

CONSIDÉRANT que la municipalité a remplacé la procédure normalement prévue par une consultation écrite annoncée 15 jours au préalable par un avis public;

CONSIDÉRANT qu'une demande de dérogation mineure est déposée pour le lot 4 486 259, situé au 206, chemin Larochelle à Cookshire;

CONSIDÉRANT que le propriétaire demande à la municipalité d'approuver la dérogation suivante :

- a) L'implantation d'un bâtiment complémentaire dans la cour avant au lieu de la cour arrière ou latérale à une distance d'environ 14 mètre de la ligne du lot avant;
- b) Le bâtiment complémentaire devra comporter au moins deux fenêtres réparties sur l'ensemble du mur en façade;
- c) Le revêtement mural et de la toiture sera le même ou de même qualité que le revêtement de la maison.

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif d'urbanisme, à la suite de l'analyse de la demande, a donné un avis en faveur à la dérogation mineure 2021-05-007 lors de la séance du 1^{er} juin 2021;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu d'accepter la demande de dérogation mineure 2021-05-007 selon les recommandations du CCU.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18) Demande de dérogation mineure numéro 2021-05-008 – 153, route 251.

Résolution 2021-06-7822

CONSIDÉRANT que par l'arrêté numéro 2020-008 de la ministre de la Santé et des services sociaux (22 mars 2020), les procédures d'adoption de règlements qui impliquent le déplacement ou le rassemblement de citoyens, y compris toute procédure référendaire, qui font parties du processus décisionnel d'un organisme municipal sont suspendue;

CONSIDÉRANT que la municipalité a remplacé la procédure normalement prévue par une consultation écrite annoncée 15 jours au préalable par un avis public;

CONSIDÉRANT qu'une demande de dérogation mineure est déposée pour le lot 4 486 191, situé au 153, route 251 à Cookshire;

CONSIDÉRANT que le propriétaire demande à la municipalité d'approuver la dérogation suivante :

- a) L'implantation d'un bâtiment complémentaire dans la cour avant au lieu de la cour arrière ou latérale à une distance d'environ 6 mètres de la ligne du lot avant;
- b) Le bâtiment complémentaire devra comporter au moins 2 fenêtres réparties sur l'ensemble du mur en façade;
- c) Le revêtement mural et de la toiture sera le même ou de même qualité que le revêtement de la maison.

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif d'urbanisme, à la suite de l'analyse de la demande, a donné un avis en faveur à la dérogation mineure 2021-05-008 lors de la séance du 1^{er} juin 2021;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Pete Lachance et résolu d'accepter la demande de dérogation mineure 2021-05-008 selon les recommandations du CCU.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

19) Nomination de madame Danika Dubé-Ruel à titre d'agent de bureau.

Résolution 2021-06-7823

CONSIDÉRANT la fin de l'appel de candidature pour un nouveau poste d'agente de bureau permanent en date du 17 mai 2021;

CONSIDÉRANT qu'une seule personne à l'interne à appliquer sur le poste;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu de retenir les services de madame Danika Dubé-Ruel à titre d'agente de bureau rétroactivement au 7 juin 2021 selon la convention collective en vigueur.

QUE madame Danika Dubé-Ruel doit compléter son remplacement jusqu'au retour du congé de maternité de madame Françoise Ruel prévu en octobre 2021 ;

QU'un appel de candidature aura lieu afin de trouver un remplaceant au poste d'agent de bureau obtenu par madame Danika Dubé-Ruel jusqu'à la fin de son remplacement à titre de technicienne à la direction et au greffe.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20) Autorisation de signature de l'entente relative à la gestion de travaux d'aménagement dans la rivière Eaton près du pont de la route 108 avec la MRC du Haut-Saint-François.

Résolution 2021-06-7824

Proposé par le conseiller Michel Mercier, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu d'autoriser monsieur Martin Tremblay, directeur général/secrétaire-trésorier, à signer l'entente relative à la gestion de travaux d'aménagement dans la rivière Eaton près du pont de la route 108 avec la MRC du Haut-Saint-François.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21) Soumission de SD Taylor pour le projet pilote de la collecte du plastique agricole.

Résolution 2021-06-7825

CONSIDÉRANT que la Ville de Cookshire-Eaton a réduit la fréquence de la collecte des bacs à ordures depuis janvier 2021;

CONSIDÉRANT que le territoire de Cookshire-Eaton est en grande parti agricole;

CONSIDÉRANT que les agriculteurs utilisent en moyenne beaucoup de plastique agricole qui se retrouvent habituellement dans les bacs d'ordures donc à l'enfouissement;

CONSIDÉRANT que les agriculteurs n'ont plus d'espace pour mettre leurs plastiques agricoles qui s'accumulent;

CONSIDÉRANT qu'il serait bénéfique pour l'environnement de recycler le plastique agricole;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par la conseillère Louise Gosselin et résolu ;

QUE le conseil accepte l'offre de service l'entreprise SD Taylor afin de mettre en place un projet pilote de collecte du plastique agricole;

QUE cette acceptation de l'offre de service est conditionnelle à ce que tous les plastiques agricoles soient réellement recyclés;

QUE la Ville de Cookshire-Eaton peut également compter sur le soutien de l'UPA de l'Estrie et du Syndicat local du Haut-Saint-François;

Que l'offre de service fait partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 22) Projexmedia – Autorisation de paiement du premier versement pour la refonte du site Internet.

Résolution 2021-06-7826

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'autoriser le paiement du premier versement à Projexmedia pour la refonte du site Internet de la ville au montant de 10 745,57 \$ (taxes incluses) équivalent à 40 % de la facture finale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 23) Monsieur Julien Paillé, athlète-élite pour les Cantonniers de Magog – Aide financière.

Résolution 2021-06-7827

CONSIDÉRANT la demande d'aide financière de monsieur Julien Paillé, athlète-élite pour les Cantonniers de Magog;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Pete Lachance et résolu d'accorder une aide financière au montant de 300 \$ à monsieur Julien Paillé dans le cadre du programme de remboursement pour des activités de loisirs, volet sport élite.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 24) Luminaire rue St-Laurent – Autorisation d'achat d'une nouvelle lumière de rue.

Résolution 2021-06-7828

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'autoriser de commander et de faire installer d'une nouvelle lumière de rue sur la rue St-Laurent.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 25) Location d'un véhicule électrique pour la Patrouille verte lors de la saison estivale.

Résolution 2021-06-7829

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'autoriser la location d'un véhicule électrique au coût de 1050 \$ pour une durée de 3 mois afin que les agentes de la patrouille verte puissent l'utiliser lors de leur visite auprès des citoyennes et des citoyens.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 26) Autorisation de mise en vente du véhicule de la flotte numéro 27-07, camionnette Chevrolet Silverado 2007.

Résolution 2021-06-7830

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par la conseillère Louise Gosselin, il est résolu d'autoriser la mise en vente du véhicule de la flotte numéro 27-07, camionnette Chevrolet Silverado 2007 qui est actuellement remisé et qui sera vendu au plus offrant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 27) Offre de service de EXP concernant l'assistance technique pour la programmation de la TECQ 2019-2023.

Résolution 2021-06-7831

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par la conseillère Louise Gosselin, il est résolu d'accepter l'offre de service de EXP au montant de 5 000 \$ concernant l'assistance technique pour la programmation de la TECQ 2019-2023.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 28) Brasserie 11 comtés inc. – Demande d'autorisation d'agrandissement temporaire de la terrasse.

Résolution 2021-06-7832

CONSIDÉRANT que la ville a reçu une lettre en date du 2 juin dernier de la Brasserie 11 comtés demandant l'autorisation de la ville afin d'agrandir temporairement leur terrasse ;

CONSIDÉRANT que la demande est conforme au règlement de la ville ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu ;

QUE la Ville de Cookshire-Eaton autorise la Brasserie 11 comtés située au 225, rue Pope à Cookshire, d'agrandir temporairement sa terrasse pour la période estivale 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 29) Offre de service de EXP concernant les plans et devis de la rue Eastview.

Résolution 2021-06-7833

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'accepter l'offre de service de EXP au montant de 21 500 \$ (taxes exclues) concernant les plans et devis pour la réfection de la rue Eastview à Cookshire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 30) Offre de service de EXP concernant les plans et devis de la rue Principale Est.

Résolution 2021-06-7834

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu d'accepter l'offre de service de EXP au montant de 20 000 \$ (taxes exclues) concernant les plans et devis pour la réfection de la rue Principale Est à Cookshire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

H) Autres sujets - Activités d'agglomération.

I) Propositions des membres du conseil.

J) Avis de motion.

K) Étude et adoption de règlements.

1) Règlement 279-2021 concernant les ventes de garage.

Résolution 2021-06-7835

Proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu d'adopter le Règlement numéro 279-2021 abrogeant le Règlement numéro 71-2006 concernant les ventes de garage.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2) Règlement 280-2021 modifiant le Règlement 272-2020 concernant la gestion contractuelle.

Résolution 2021-06-7836

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'adopter le Règlement numéro 280-2021 modifiant le Règlement sur la gestion contractuelle numéro 272-2020. L'objet de ce règlement est de modifier les règles relatives à l'achat local pour prévoir des règles visant à favoriser les biens et services québécois et les fournisseurs, assureurs et entrepreneurs qui ont un établissement au Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

L) Comptes du mois

Résolution 2021-06-7837

Compte salaires

266 468,70 \$

Compte général

202100553	FLEETCOR CANADA MASTERCARD	319,33 \$
202100554	HYDRO QUEBEC	15 174,87 \$
202100555	IGA	41,96 \$
202100556	BELL CANADA	681,67 \$
202100557	THE RECORD	241,45 \$
202100558	TELMATIK	262,37 \$
202100559	SCIES À CHAÎNE CLAUDE CARRIER INC.	258,24 \$
202100560	GRAVIERE BOUCHARD INC.	15 257,69 \$
202100561	BELL MOBILITÉ CELLULAIRE	896,44 \$
202100562	IMPRESSIONS HAUT-ST-FRANÇOIS	341,85 \$
202100563	LES ENTREPRISES DOLBEC COOKSHIRE	1 233,97 \$
202100564	LOCATION DICKIE MOORE	3 952,49 \$
202100565	MEUNERIE SAWYERVILLE INC.	21,83 \$
202100566	SUPERIOR SANY SOLUTIONS	619,37 \$
202100567	STAPLES AVANTAGE AFFAIRES	202,78 \$
202100568	PAGENETDU CANADA INC.	25,88 \$
202100569	LES CAMIONS INTER-ESTRIE INC.	110,46 \$

202100570	RESERVOIRS DES CANTONS INC.	132,23 \$
202100571	SERVICE D'EXTINCTEURS	176,60 \$
202100572	PUROLATOR	5,87 \$
202100573	PLOMBERIE COTE & FRERE INC.	4 126,96 \$
202100574	HYDRAULIQUE CT	6 490,23 \$
202100575	LUC LETENDRE	19,20 \$
202100576	LA CARTOUCHERIE	78,41 \$
202100577	GROUPE DEZIEL INC.	1 010,90 \$
202100578	BOUCHARD MATÉRIAUX INC.	992,79 \$
202100579	CMP MAYER INC.	7 426,24 \$
202100580	VAL ESTRIE SHERBROOKE	70,66 \$
202100581	SLIC	129,12 \$
202100582	TRANSVISION COOKSHIRE INC.	775,42 \$
202100584	DUMAS ET FILS PIÈCES D'AUTOS	37,94 \$
202100585	LE GROUPE ADE ESTRIE INC.	2 201,77 \$
202100586	TARDIF DIESEL INC.	427,59 \$
202100587	DIST. J.M. BERGERON INC.	82,08 \$
202100588	RESTO 108	149,81 \$
202100589	PITNEY WORKS	1 153,57 \$
202100590	A1 GESTION PARASITAIRE INC.	235,70 \$
202100591	LOISIR ET SPORT LANAUDIÈRE	68,99 \$
202100592	INDUSTRIAL SCIENTIFIC CANADA ULC	484,16 \$
202100593	CLOTURES ORFORD	29,43 \$
202100594	RÉGIE INTERMUNICIPALE EAST ANGUS	757,31 \$
202100595	CÂBLE-AXION DIGITEL INC.	380,98 \$
202100596	DISTRIBUTION SECURMED	2 007,71 \$
202100597	CDTEC calibration inc.	3 626,55 \$
202100599	GLS	84,77 \$
202100600	SHRED-IT INTERNATIONNALE ULC	161,74 \$
202100601	PIÈCES D'AUTOS ANGUS	1 097,80 \$
202100602	RCC SHERBROOKE INC.	1 212,88 \$
202100603	PIERRE CHOUINARD & FILS	14 640,74 \$
202100604	LINDE CANADA INC.	69,33 \$
202100605	DANY LANDRY	28,80 \$
202100606	CÉLINE BLAIS	50,00 \$
202100607	TURCO-SHANK CONSTRUCTION	311,98 \$
202100608	BRADLEY HODGE-LAROCHE	459,90 \$
202100609	GARAGE NIELSEN ET FILS (SHELL)	1 038,88 \$
202100610	CJS ELECTRIQUE INC.	4 249,30 \$
202100611	MUNICIPALITÉ DE COMPTON	965,00 \$
202100612	SUPERIEUR PROPANE	951,28 \$
202100613	YANICK ROYER	19,20 \$
202100614	ÉLECTRO-CONCEPT P.B.L. INC. COOPERATIVE NATIONALE D	159,59 \$
202100615	L'INFORMATI	632,36 \$
202100616	INFORMATIQUE INPRO	637,13 \$
202100617	SUBWAY COOKSHIRE	16,37 \$
202100618	CHARPENTIER, MARCEL	122,88 \$
202100619	REAL HUOT INC.	655,07 \$
202100620	NETREVOLUTION	84,85 \$
202100621	CENTRE DE RENOVATION G. DOYON INC.	31,50 \$
202100622	WURTH CANADA LIMITÉE	204,52 \$
202100623	MAGBROOKE FOURNITURE IND. INC.	439,00 \$
202100624	VILLE DE VAL-DES-SOURCES	643,34 \$
202100625	TECHNOCHIMIE INC.	96,82 \$
202100626	Energir	300,35 \$
202100627	SAMUEL PLOUFFE BOUTIN	69,12 \$
202100628	TRANSPORT GUY HAMEL	7 691,83 \$
202100629	CHEM ACTION INC.	397,81 \$
202100630	VALORIS - RÉGIE HSF ET SHERBROOKE	12 027,70 \$
202100631	DISTRIBUTIONS MICHEL FILLION	160,68 \$
202100632	MACPEK RONALD THIBAUT CHEVROLET	10 060,18 \$
202100633	CADILLAC	212,28 \$
202100634	PROTECTION INCENDIE VIKING INC.	183,96 \$
202100636	GILLES L'HEUREUX	172,45 \$

202100637	HYPERTEC SYSTEMES INC.	1 962,52 \$
202100638	MATÉRIAUX PREVOST	789,12 \$
202100639	TECHNOLOGIES CDWare INC.	268,53 \$
	L'EXCELLENCE AGRIDUSTRIE DE	
202100640	L'ESTRIE	4 070,16 \$
202100641	AQUATECH	1 651,33 \$
202100642	LOCATION COOKSHIRE INC.	151,20 \$
202100643	RESSORTS CHARLAND (SHERB.) INC.	733,91 \$
202100645	JEAN-PIERRE BERGERON	3 088,00 \$
202100646	CHAUFFAGE VINCENT AUDET	340,33 \$
202100647	SERGE GARANT ELECTRIQUE (LUMINEX	2 373,02 \$
202100648	LAFOREST NOVA AQUA INC.	1 641,84 \$
202100649	FINANCIÈRE MANUVIE	16 991,79 \$
202100653	THERMOSHELL	2 201,99 \$
202100655	FLEETCOR CANADA MASTERCARD	681,31 \$
202100656	ASSOCIATION DES TECHNICIENS EN	110,00 \$
202100657	AGENCE DU REVENU DU CANADA	14 962,76 \$
202100658	MINISTÈRE DU REVENU	37 395,47 \$
202100659	YVES CLEMENT	250,00 \$
202100660	MARTIN TREMBLAY	95,04 \$
202100662	MÉLANIE ST-PIERRE	1 561,29 \$
202100664	RÉGIE DE RÉCUPÉRATION DE L'ESTRIE	9 397,50 \$
202100665	CORPORATION DE GESTION	4 404,00 \$
202100666	LES SERVICES EXP INC.	4 139,10 \$
202100667	FLEETCOR CANADA MASTERCARD	407,26 \$
202100668	GRONDIN GUILBEAULT FONTAINE	1 015,00 \$
202100669	LA RELEVÉ DU HAUT-SAINT-FRANÇOIS	150,00 \$
202100670	T.G.C. inc.	42 407,73 \$
202100671	SUPERIOR SANY SOLUTIONS	839,36 \$
202100672	RENE ROY	140,00 \$
202100673	LES ENTREPRISES YVON BLAIS	633,51 \$
202100674	FLEETCOR CANADA MASTERCARD	1 017,27 \$
202100675	LAFOREST NOVA AQUA INC.	1 837,30 \$
202100676	CAIN LAMARRE SENCRL	74,25 \$
202100677	Visa	2 334,06 \$
202100678	LA COMMISSION SCOLAIRE DES	42,06 \$
202100679	AGENCE DU REVENU DU CANADA	12 080,65 \$
202100680	MINISTÈRE DU REVENU	31 229,18 \$
202100681	BÂTIRENTE	10 292,54 \$
202100682	FONDACTION	5 159,61 \$
202100683	SFL-PLACEMENT EN FIDUCIE	680,64 \$
202100684	Desjardins sécurité financière	2 602,16 \$
202100685	SYNDICAT DES TRAVAILLEURS ET DES	2 479,71 \$
202100686	SYNDICAT DES POMPIERS VOLONTAIRES	446,17 \$
202100687	REVENU QUÉBEC	163,20 \$
202100688	FLEETCOR CANADA MASTERCARD	267,96 \$
202100689	CONSTRUCTION G.E. LADOUCEUR INC.	1 558,37 \$
202100690	GILLES L'HEUREUX	284,41 \$
202100691	INFOTECH	129,35 \$

Total : 360 594,22 \$

Grand total : 627 062,92 \$

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu que le directeur général/secrétaire-trésorier soit autorisé à payer les comptes du mois de la Ville de Cookshire-Eaton tels que présentés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M) Varia

- 1) Commission municipale du Québec – Demande lever le secret professionnel.

Résolution 2021-06-7838

La mairesse, madame Sylvie Lapointe, a quitté la séance par vidéoconférence à partir de ce point de l'ordre du jour. Monsieur Michel Mercier, maire suppléant, poursuit l'ordre du jour.

CONSIDÉRANT une demande reçue de la Commission municipale du Québec en lien avec le Manoir de l'Eau vive;

CONSIDÉRANT que cette demande vise à faire lever le secret professionnel afin que la Commission puisse poursuivre leur dossier;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par la conseillère Louise Gosselin et résolu;

QUE le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton autorise la levée du secret professionnel afin de permettre aux avocats des deux parties de se consulter.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

N) Période de questions.

O) Levée de la séance.

Résolution 2021-06-7839

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu que la séance soit levée à 20 h 00.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



Sylvie Lapointe
Mairesse



Martin Tremblay
Directeur général/secrétaire-trésorier