



AGENT DE SENSIBILISATION – PATROUILLE VERTE

Issue de la fusion des municipalités de Cookshire, du Canton Eaton et de Sawyerville, Cookshire-Eaton représente un vaste territoire situé au cœur même de la belle région des Cantons-de-l'Est dans la MRC du Haut-Saint-François.

Responsabilités principales

Sous la supervision du coordonnateur ou de la coordonnatrice de la patrouille verte, la personne titulaire de ce poste soutient la Ville de Cookshire-Eaton en réalisant des interventions de sensibilisation auprès des citoyens afin de réduire les matières résiduelles. Ainsi, elle les incite à adopter de saines pratiques environnementales et à poser les bons gestes, selon un programme établi par le directeur du service.

Les tâches de l'agent de sensibilisation se déclinent comme suit :

Sensibilisation auprès des citoyens, organismes locaux et des entreprises

- Participer à des événements et des projets de sensibilisation de l'environnement;
- Faire l'inspection des bacs roulants (PIBR);
- Participer à des événements grand public (ex. : Fêtes de quartier et activités populaires diverses);
- Informer et sensibiliser les citoyens à de meilleures pratiques environnementales, principalement sur les thèmes des 3RV et de la collecte à 3 voies;
- Réaliser des animations pour une clientèle cible (centres de la petite enfance, garderies en milieu familial, camps de jour, résidences pour aînés, écoles, etc.) ;
- Animer des kiosques d'informations;
- Proposer et créer des outils de communication efficaces;
- Utiliser les médias sociaux pour sensibiliser la population;
- Participer à l'élaboration de capsules web;
- Appuyer la stratégie de réduction à la source des matières résiduelles;
- Rencontrer les entreprises afin d'échanger sur les enjeux dans la gestion de leurs matières résiduelles;
- Développer du matériel de sensibilisation à l'environnement (exemple : petit vidéo web, autocollants, etc.);
- Collecter diverses données et rédiger des rapports; • Accomplir toutes autres tâches connexes à ses fonctions.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES DU POSTE

- Être à l'étude ou avoir complété des études collégiale ou universitaire;
- Expérience de travail en équipe;
- Maîtrise du français et anglais parlé;
- Être souriant et de nature joviale;
- Aimer être à l'extérieur pendant plusieurs heures;
- Bon communicateur;
- Avoir une bonne condition physique;
- Être autonome et faire preuve d'initiative;
- Intérêt pour le domaine municipal;
- Posséder un véhicule et un permis de conduire classe 5;
- Flexibilité d'horaire.

CONDITIONS

Durée : 15 semaines (3 mai au 13 août), 35 heures par semaine, du lundi au dimanche entre 9 h et 19 h. Horaire de travail à déterminé selon les besoins.

Lieu de l'emploi : le territoire de la Ville de Cookshire-Eaton

Nombre de postes : 2

Journée de formation sur le travail des patrouilleurs et sur la gestion des matières résiduelles

Si l'offre vous intéresse veuillez nous transmettre votre curriculum vitae par courriel à anick.fredette@hsfgc.ca. Pour de plus amples informations vous pouvez communiquer avec: Madame Anick Fredette, agente aux travaux publics, téléphone : 819 560-8585 poste 2321 ou par courriel : anick.fredette@hsfgc.ca