



Appel de candidatures

POSTE

La Ville recherche un.e candidat.e pour pourvoir un **poste préposé.e - projet de collecte intelligente** au sein des travaux publics.

TYPE DE POSTE

Étudiant - temporaire

RESPONSABILITÉS

Accomplir les tâches reliées au projet de collecte intelligente :

- Effectuer l'installation des puces sur les bacs de matières résiduelles des citoyens;
- Recueillir les données en vue de la collecte intelligente;
- Répondre aux questions des citoyens;
- Effectuer l'entrée des données récoltées et produire des rapports au besoin;
- Accomplir toute autre tâche connexe à sa fonction.

QUALIFICATIONS

- Permis de conduire de classe 5;
- Être à l'aise avec de nouveaux outils informatiques;
- Faire preuve de rigueur et avoir un bon sens de l'organisation;
- Être à l'aise de communiquer avec les citoyens.

CONDITIONS SALARIALES ET HORAIRE DE TRAVAIL

Salaire horaire – 17.62\$ par heure

40 h / semaine, du lundi au jeudi (l'employeur peut déplacer l'une des journées de travail au vendredi au besoin)

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

L'entrée en fonction est prévue le 3 juin (flexible sur l'entrée en fonction selon la fin de l'année scolaire)

Durée de 12 semaines approximativement avec possibilité d'intégrer l'équipe permanente des travaux publics à la fin du mandat à titre de journalier.

RESPONSABLE

Anick Fredette
Agente aux travaux publics
Ville de Cookshire-Eaton

Bien vouloir soumettre votre curriculum vitae en y incluant la mention « Préposé – Projet de collecte intelligente ».

Par courriel au anick.fredette@hsfqc.ca

Par la poste au : **Ville de Cookshire-Eaton**
220, rue Principale Est
Cookshire-Eaton QC JOB 1MO

Pour de plus amples renseignements, vous pouvez nous communiquer au 819 560-8585, poste 2321.